

ПРИНЯТО

на Общем собрании трудового коллектива
ВСПЦ «Эдельвейс» им. В.Ф. Маргелова
Протокол от 18.01.2016 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ВСПЦ «Эдельвейс» им. В.Ф. Маргелова
19 января 2016 № 9



С.З. Туйкеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан

в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
детско-юношеский военно-спортивный патриотический центр «Эдельвейс» имени генерала
армии В.Ф. Маргелова города Вятские Поляны Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования СанПин 2.4.4 1251-03», с целью обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.2. При приеме граждан муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детско-юношеский военно-спортивный патриотический центр «Эдельвейс» имени генерала армии В.Ф. Маргелова города Вятские Поляны Кировской области (далее – образовательная организация) обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.3. В целях максимального удовлетворения потребностей личности в дополнительных образовательных услугах в образовательной организации могут создаваться секции и группы различных уровней направленности, группы могут быть разновозрастные или разновозрастные.

1.4. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется на добровольной основе, без конкурсного отбора в любом направлении деятельности.

1.5. Образовательная организация обеспечивает прием всех желающих граждан в возрасте преимущественно от 6 до 21 года по выбранному направлению деятельности.

1.6. Зачисление в образовательную организацию определяется приказом директора образовательной организации не позднее 15 сентября, а также в течение года для вновь прибывших детей.

1.7. Образовательная организация вправе осуществлять прием детей только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по общеобразовательной программе дополнительного образования.

2. Порядок приема

2.1. В образовательную организацию принимаются дети, не имеющие противопоказаний к занятиям в объединениях избранного ими направления.

2.2.1. Для зачисления граждан в образовательную организацию их родители (законные представители) должны представить следующие документы:

- заявление о приеме ребенка в образовательную организацию;
- копию свидетельства о рождении ребенка (оригинал для просмотра);
- справку ребенка, оформленную детской поликлиникой и заверенная печатью медицинского учреждения;
- копию документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).

2.2.2. Основания для отказа в приеме гражданина в образовательную организацию:

- отсутствие мест в образовательной организации;
- заключение учреждения здравоохранения о состоянии здоровья ребенка, препятствующее его пребыванию в образовательной организации;
- возраст не соответствует возрастным границам согласно пункту 1.5 настоящего регламента.

В случае отказа в зачислении граждан по причинам, указанным выше, родителям (законным представителем) могут быть предложены на выбор другие детские объединения, соответствующие для посещения по состоянию здоровья заявителя.

2.3. Прием документов производится с 1 августа по 15 сентября включительно.

2.4. Учебный год в образовательной организации начинается с 1 сентября и заканчивается 15 мая.

2.5 Прием граждан в образовательную организацию с учетом их интересов может производиться в несколько секций. По желанию в течение учебного года обучающийся имеет право менять секции. Перевод из одной секции в другую определяется приказом директора образовательной организации.

2.6. При зачислении обучающихся в образовательную организацию заключается договор между образовательной организацией и родителем (законным представителем). Договор оформляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям), второй остается в образовательной организации. Подписание договора является обязательным для обеих сторон. Оформленный договор регистрируется в журнале регистрации договоров.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования (в сети «Интернет»), с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, Уставом образовательной организации и другими локально-нормативными актами фиксируется в договоре о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (основание: статья 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»);

2.8. Обучающийся считается принятым в образовательную организацию с момента подписания договора, указанного в пункте 2.6. настоящего положения.

3. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме обучающегося в образовательную организацию

В случае отказа образовательной организацией в приеме обучающегося его родители (законные представители) имеют право обратиться в Управление образования администрации города Вятские Поляны Кировской области.